

Принят на общем собрании
трудового коллектива
(протокол № 3 от 30.04.2018 года)

Утвержден
приказом № 127 от 30.04.2018 г.
Директор МАОУ «СОШ № 51»
С.Я. Паршина



Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МАОУ СОШ № 51»

1. Общее положение

- 1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МАОУ СОШ № 51» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с ч.1.3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, п.13.ч.3 ст.47, п.1.2. ст. 48 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МАОУ «СОШ № 51».
- 1.2. Настоящий Кодекс вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании учащихся; осуществления единых требований к педагогическим работникам Учреждения; создания комфортных условий для учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) учащихся, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.
- 1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации МАОУ «СОШ № 51» (далее – Учреждение) призваны улучшить условия работы для всех участников образовательных отношений.
- 1.4. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
- 1.5. К числу основных составляющих элементов педагогической этики относятся:
 - уважительное отношение к личности,
 - высокая требовательность,
 - умение заинтересованно слушать собеседника и сопереживать ему,
 - уравновешенность и самообладание,
 - деловой тон в отношениях,
 - принципиальность без упрямства,
 - внимательность и чуткость по отношению к людям и т.д.

2. Этические начала педагогической деятельности

- 2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник Учреждения наделён полномочиями воспитывать будущих граждан страны.
- 2.2. Педагогический такт – это чувство меры в поведении и действиях педагога, включающее в себя высокую гуманность, уважение достоинства другого человека, справедливость, выдержку и самообладание в отношениях с детьми, коллегами по труду. Педагогический такт – одна из форм реализации педагогической этики. Педагогический такт является важным компонентом нравственной культуры учителя.
- 2.3. Педагогический работник Учреждения не имеет морального права допустить возможность нарушения требований действующего законодательства, норм общественной морали, интересов учащихся, родителей (законных представителей), особенно социально незащищенных групп населения, других работников Учреждения.

- 2.4. Моральным долгом педагогического работника является соблюдение основного правила нравственности: "Не делай другому того, чего не желаешь себе".
- 2.5. Педагогический работник наряду с правовой ответственностью за дисциплинарные проступки, за нарушение норм делового поведения и профессиональной этики несет моральную ответственность в форме осуждения коллег, негативной оценки личных качеств руководителем Учреждения и исключения возможности карьерного роста.
- 2.6. Нравственной обязанностью педагогического работника Учреждения является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, которая обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.
- 2.7. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательных отношений являются основополагающими нормальными функционирования Учреждения.
- 2.8. Недопустимо с позиций профессиональной этики влияние личных, имущественных, и иных интересов на выполнение педагогическим работником должностных обязанностей.
- 2.9. Нравственной основой педагогической деятельности выступает создание условий, обеспечивающих свободное развитие человека.
- 2.10. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть интернационалистом, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации учащихся по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.
- 2.11. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен Учреждения, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету, Учреждению и моральному облику педагогического работника.
- 2.12. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять личное достоинство, в лучшем свете представлять Учреждение, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.
- 2.13. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод учащихся.
- 2.14. Этикет педагогического работника требует в общении с учащимися, родителями (законными представителями), коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях, соблюдать общепринятые правила поведения; демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.
- 2.15. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений в образовательном процессе как грубость, неуважительное отношение к окружающим, учащимся, коллегам, эгоизм, амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребления трудовыми правами.

- 2.16. Педагогический работник Учреждения соблюдает правила русского языка, культуру речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.
- 2.17. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 2.18. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество Учреждения (помещение, мебель и др.), а также свое рабочее время для личных нужд.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Педагогический работник служит для учащегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся.

3.3. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность учащегося с личностью и поведением его родителей;
- воспитывает учащихся на положительных примерах;
- не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета;
- является для учащихся примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника учащиеся и родители (законные представители судят об Учреждении в целом);
- эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач;
- совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности.

3.4. Педагогическому работнику запрещается:

- передача персональных данных об учащемся и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашение сведений о личной жизни учащегося и его семьи;
- унижение в любой форме на родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;
- использование выражений, осуждающих поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- обсуждение с родителями (законными представителями) учащихся конфиденциальной информации с заседаний педагогического совета, совещаний при директоре и т. д.;
- обсуждение с учащимися, родителями методiku работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег-педагогов, работников администрации;
- манипулирование учащимися, родителями (законными представителями), использование их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на учащихся, родителей, работников Учреждения;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- допускать в общении с коллегами, родителями и учащимися ненормативную лексику:

- поручать родителям сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с учащихся и их родителей;
- сравнивать материальное положение семей учащихся;
- сравнивать результаты учебы учащихся в классе;
- допускать оскорбления учащимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство учащегося независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности учащегося;
- применять по отношению к учащимся меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков учащегося;
- выгонять (удалять) учащихся с занятий, уроков; в случае если учащийся дезорганизует работу класса, группы, педагог может пригласить представителя администрации;
- выставлять учащемуся отметку «2» за отсутствие учебника или учебного пособия;
- выставлять учащемуся отметку «2» по предмету за нарушение дисциплины на занятии, уроке;
- посягать на личную собственность учащегося;
- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством для учащихся, получающих образование определенного уровня.

4. Основные требования к поведению (этикету) педагогических работников

4.1. Нравственным долгом педагогического работника должны быть: добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Педагогическая этика запрещает действия, нарушающие корпоративную деятельность педагогических работников Учреждения. Никто не в праве публично, вне рамок педагогической и другой деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников Учреждения, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя – администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов».

4.3. Педагогические работники обязаны соблюдать режим и порядок трудовой деятельности, по этической необходимости корректировать общение с учащимися, родителями (законными представителями) и коллегами.

5. Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом

5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации школы.

5.2. Педагогических работников объединяет взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Педагогические работники имеют право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

- 5.5. Педагогические работники имеет право на поощрение от администрации. Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.
- 5.6. Педагогические работники имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Учреждения. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагогического работника и качество его труда.
- 5.7. Инициатива приветствуется.
- 5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 5.9. Учителя в процессе образовательно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с педагогом-психологом, логопедами, социальными педагогами, медицинскими работниками, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учащихся.

6. Взаимоотношения педагога с родителями учащихся

- 6.1 Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся.
- 6.2. Педагогические работники консультируют родителей по вопросам воспитания и обучения учащихся.
- 6.3. Педагогические работники не разглашают высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей – о детях.
- 6.4. Отношения педагогических работников с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
- 6.5. На отношения педагогических работников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями Учреждению.

7. Взаимоотношения педагогических работников с обществом и государством

- 7.1. Педагогический работник не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком, проводником политики государства в области образования и воспитания подрастающего поколения.
- 7.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 7.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

8. Дисциплинарные меры за нарушение норм профессионального поведения

- 8.1. За нарушение норм профессиональной этики на виновного педагогического работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.
- 8.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия учащихся.
- 8.3. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:
- право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
 - право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
 - право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением преподавателю достаточного времени для подготовки защиты;

- право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
- право апелляции: в компетентные инстанции.

9. Заключительные положения

9.1. При приеме на работу в Учреждение директор оговаривает, что педагогический работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе данного Кодекса и знакомит педагогического работника с содержанием указанного Кодекса.

9.2. Нарушение данного Кодекса педагогическим работником рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Учреждения, а при необходимости – профсоюзной организацией Учреждения.

МАОУ "СОШ № 51", Паршина Светлана Ярославовна, ДИРЕКТОР
27.09.2021 12:34 (MSK), Сертификат № 07C07800C9ACE7BA4A97A65179F8E80C